

ALGEMENE VOORWAARDEN – CONSUMENTEN

1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden gelden voor alle behandelingen, afspraken en aankopen die door consumenten worden gedaan bij Coiffeur Gülgün.

2. Afspraken & Annuleren

- Annuleren tot 24 uur vooraf: gratis.
- Binnen 24 uur of niet komen opdagen: 100% van het behandelingstarief wordt in rekening gebracht.
- Te laat komen kan leiden tot inkorting van de behandeling; volledige betaling blijft verschuldigd.

3. Prijzen & Betaling

- Alle prijzen zijn inclusief btw.
- Betaling gebeurt direct na de behandeling.

4. Kwaliteit & Garantie

- Alle diensten worden uitgevoerd volgens professioneel vakmanschap.
- Ontevredenheid moet binnen 48 uur worden gemeld.
- Geen restitutie voor uitgevoerde behandelingen.

5. Gezondheid & Allergieën

- De consument moet informatie geven over allergieën, medicijngebruik of haarproblemen.
- De aanbieder is niet aansprakelijk voor allergische reacties die niet vooraf zijn gemeld.

6. Aansprakelijkheid

- Aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag van de behandeling.
- De aanbieder is niet verantwoordelijk voor schade door verkeerd gebruik van producten thuis.

7. Privacy

- Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de AVG.

ALGEMENE VOORWAARDEN – PARTICULIERE CURSISTEN

1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden gelden voor alle cursussen, workshops en trainingsdagen die worden gevolgd door consumenten of particuliere cursisten die niet beroepsmatig actief zijn in het kappersvak.

2. Inschrijving & Betalingsvoorwaarden

- Na inschrijving ontvangt de cursist een factuur.
- De betaling dient te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, doch uiterlijk vóór aanvang van de cursus.
- Betaling geschiedt via bankoverschrijving. Een inschrijving is definitief na betaling.
- Indien sprake is van terugbetaling, wordt het verschuldigde bedrag binnen 14 dagen na vaststelling teruggestort.

3. Bedenktijd

- De cursist heeft het recht om binnen 14 dagen na inschrijving de overeenkomst kosteloos te annuleren, mits de cursus nog niet is gestart.
- Tot 14 dagen voor aanvang: volledige restitutie.

- Niet komen opdagen: volledige cursusprijs blijft verschuldigd.

4. Annuleren door de aanbieder

- Bij ziekte, onvoldoende aanmeldingen of overmacht mag de aanbieder de cursus verplaatsen.
- De cursist heeft geen recht op schadevergoeding.

5. Lesmateriaal

- Werkboeken, video's, handleidingen en methodes zijn eigendom van Coiffeur Gülgün.
- Kopiëren, delen, doorsturen of commercieel gebruiken is niet toegestaan.

6. Aansprakelijkheid

- De cursist neemt deel op eigen risico.
- De aanbieder is niet aansprakelijk voor schade aan kleding, eigendommen of fouten door verkeerd gebruik van materialen.

7. Gezondheid & Veiligheid

- De cursist moet relevante informatie geven over allergieën of medische beperkingen.
- De aanbieder mag deelname weigeren als veiligheid niet kan worden gegarandeerd.

8. Privacy

- Gegevens worden verwerkt volgens de AVG-wetgeving.

9. Geheimhouding

- De cursist is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die tijdens de cursus wordt verkregen.
- Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze vertrouwelijk is, waaronder bedrijfsinformatie, lesmateriaal, persoonlijke gegevens en informatie over andere deelnemers.

10. Klachten regeling

Bij Académie de Gülgün hechten we veel waarde aan tevreden klanten en cursisten. Ondanks onze zorg en aandacht kan het voorkomen dat u niet volledig tevreden bent. Om uw klacht op een correcte en transparante manier af te handelen, hanteren wij de volgende klachtenregeling:

1. Indienen van een klacht

- Klachten kunnen schriftelijk of per e-mail worden ingediend via coiffeurgulgun@hotmail.com of per post naar Drietipstraat 24 5701 TD Helmond
- Geef in uw klacht een duidelijke omschrijving van het probleem, relevante gegevens (zoals cursusdatum of factuurnummer) en uw contactinformatie.

2. Bevestiging ontvangst

- Na ontvangst van uw klacht ontvangt u binnen 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging, inclusief informatie over de verdere procedure en een verwachte termijn van behandeling.

3. Behandeling van de klacht

- Uw klacht wordt zorgvuldig onderzocht door een verantwoordelijke medewerker.
- Binnen 14 dagen ontvangt u een inhoudelijke reactie of, indien meer tijd nodig is, een indicatie van wanneer u een definitief antwoord kunt verwachten.

4. Oplossing en afhandeling

- Wij streven ernaar een passende oplossing te bieden die in lijn is met onze dienstverlening en uw verwachtingen.
- In sommige gevallen kan een persoonlijk gesprek of een aanpassing van de dienstverlening onderdeel zijn van de oplossing.

5. Escalatie

- Indien wij samen niet tot een oplossing komen, wordt de klacht voorgelegd aan: Frank Bouten E-mail: frank@frankboute.nl Telefoon: 06-51193107 De uitspraak van deze onafhankelijke derde is bindend voor het instituut.
- Afgehandelde klachten worden gedurende 4 jaar bewaard.

6. Privacy & Vertrouwelijkheid

- Alle klachten worden vertrouwelijk behandeld. Persoonlijke gegevens worden alleen gebruikt voor de afhandeling van de klacht.
- Alle persoonlijke gegevens van deelnemers worden vertrouwelijk behandeld.
- Coiffeur Gülgün verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor administratieve en onderwijskundige doeleinden en verstrekt deze nooit aan derden zonder toestemming.
- Gegevens worden beveiligd opgeslagen en alleen toegankelijk voor bevoegde personen.

ALGEMENE VOORWAARDEN – PROFESSIONELE CURSISTEN

(Kappers, professionals, salonmede werkers, zzp'ers)

1. Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle beroepsgerichte trainingen, opleidingen en workshops die bedoeld zijn voor professionele deelnemers.

2. Inschrijving & Betalingsvoorwaarden

- Na inschrijving ontvangt de cursist een factuur.
- De betaling dient te worden voldaan binnen 14 dagen
- na factuurdatum, doch uiterlijk vóór aanvang van de cursus.

- Betaling geschiedt via bankoverschrijving. Een inschrijving is pas definitief na betaling of een schriftelijke opdrachtbevestiging.
- Te late betaling kan deelname blokkeren.

3. Bedenktijd

De particuliere cursist heeft het recht om binnen 14 dagen na inschrijving de overeenkomst kosteloos te annuleren, mits de cursus nog niet is gestart.

- Tot 14 dagen vooraf: 100% restitutie.
- Tussen 14 en 7 dagen: 50% restitutie.
- Bij no-show: geen restitutie.
Terugbetaling
- Indien sprake is van terugbetaling, wordt het verschuldigde bedrag binnen 14 dagen na vaststelling teruggestort.
- Copyright en eigendom van lesmateriaal berust bij Coiffeur Gülgün.

4. Annulering door aanbieder

- Bij ziekte, te weinig deelnemers of overmacht kan de module worden verplaatst.
- Geen schadevergoeding of omzetcompensatie.

5. Professioneel materiaal & eigendom

- Technieken, hand-outs, foto's, video's en lesmateriaal zijn beschermd.
- Delen, kopiëren of commercieel toepassen zonder toestemming is verboden.
- Exams, certificaten en opdrachten blijven eigendom van de aanbieder.

6. Aansprakelijkheid

- De aanbieder is niet aansprakelijk voor beroepsschade, modelschade of bedrijfsschade van de cursist.

- De professional moet zelf een aansprakelijkheidsverzekering hebben als hij/zij met modellen werkt.

7. Modellen

- Als een cursist een model moet meenemen, is hij/zij verantwoordelijk voor het model en eventuele risico's.

8. Beeldmateriaal

- Tijdens lessen kunnen foto's of video's worden gemaakt voor promotiedoeleinden, tenzij vooraf schriftelijk bezwaar is gemaakt.

9. Privacy

- Persoonsgegevens worden verwerkt volgens de AVG.

10. Klachten regel

Bij Académie de Gülgün hechten we veel waarde aan tevreden klanten en cursisten. Ondanks onze zorg en aandacht kan het voorkomen dat u niet volledig tevreden bent. Om uw klacht op een correcte en transparante manier af te handelen, hanteren wij de volgende klachtenregeling:

7. Indienen van een klacht

- Klachten kunnen schriftelijk of per e-mail worden ingediend via coiffeurgulgun@hotmail.com of per post naar Drietipstraat 24 5701 TD Helmond
- Geef in uw klacht een duidelijke omschrijving van het probleem, relevante gegevens (zoals cursusdatum of factuurnummer) en uw contactinformatie.

8. Bevestiging ontvangst

- Na ontvangst van uw klacht ontvangt u binnen 5 werkdagen een schriftelijke bevestiging, inclusief informatie over de verdere procedure en een verwachte termijn van behandeling.

9. Behandeling van de klacht

- Uw klacht wordt zorgvuldig onderzocht door een verantwoordelijke medewerker.
- Binnen 14 dagen ontvangt u een inhoudelijke reactie of, indien meer tijd nodig is, een indicatie van wanneer u een definitief antwoord kunt verwachten.

10. Oplossing en afhandeling

- Wij streven ernaar een passende oplossing te bieden die in lijn is met onze dienstverlening en uw verwachtingen.
- In sommige gevallen kan een persoonlijk gesprek of een aanpassing van de dienstverlening onderdeel zijn van de oplossing.

11. Escalatie

- Indien wij samen niet tot een oplossing komen, wordt de klacht voorgelegd aan: Frank Bouten E-mail: frank@frankboute.nl Telefoon: 06-51193107 De uitspraak van deze onafhankelijke derde is bindend voor het instituut.
- Afgehandelde klachten worden gedurende 4 jaar bewaard.

12. Privacy & Vertrouwelijkheid

- Alle klachten worden vertrouwelijk behandeld. Persoonlijke gegevens worden alleen gebruikt voor de afhandeling van de klacht.
- Alle persoonlijke gegevens van deelnemers worden vertrouwelijk behandeld.
- Coiffeur Gülgün verwerkt persoonsgegevens uitsluitend voor administratieve en onderwijskundige doeleinden en verstrekt deze nooit aan derden zonder toestemming.
- Gegevens worden beveiligd opgeslagen en alleen toegankelijk voor bevoegde personen.

11. Geheimhouding

- De cursist is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die tijdens de cursus wordt verkregen.
- Onder vertrouwelijke informatie wordt verstaan alle informatie waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze vertrouwelijk is, waaronder bedrijfsinformatie, lesmateriaal, persoonlijke gegevens en informatie

